

**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MOTOVUN
Jedinstveni upravni odjel**

**KLASA: 030-01/15-01/02
URBROJ: 2163/05-01-15-1
Motovun, 15. prosinac 2015. godine**

**NAČELNIK
OPĆINE MOTOVUN**

**Predmet: Godišnji plan i program rada Jedinstvenog upravnog odjela Općine
Motovun za 2016. godinu
- dostavlja se**

Na temelju članka 6. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Motovun, dostavljam Godišnji plan i program rada Jedinstvenog upravnog odjela za 2016. godinu kako slijedi

1. SVAKODNEVNI TEKUĆI POSLOVI JUO-a

Jedinstveni upravni odjel u svom djelokrugu ima za obvezu obavljati stručne, pravne, administrativne, savjetodavne i protokolarne poslove koji su vezani uz rad Općinskog vijeća i Načelnika, mjesnih odbora, savjeta mladih, te ostalih komisija, povjerenstava i odbora, kako slijedi:

- opće uprave (opći i kadrovski poslovi, rješavanje zahtjeva građana, osiguranje prava na pristup informacijama, osiguranje tehničkih uvjeta za rad, priprema materijala za sjednice Općinskog vijeća, poslovi prijemne kancelarije, arhiviranja dokumentacije i otpreme pošte, nabava roba i usluga),
- vođenja financijskog i materijalnog poslovanja Općine (izrada i izvršavanje proračuna i godišnjeg obračuna proračuna, razrez i naplata općinskih prihoda, obavljanje računovodstvenih poslova, vođenje knjigovodstvenih evidencija),
- komunalnog gospodarstva (izrada programa održavanja i izgradnje komunalne infrastrukture, upravni postupci u oblasti komunalnog gospodarstva, rješavanje predmeta vezano za nezakonitu izgradnju objekata na području općine, provedba komunalnog reda, osiguranje obavljanja komunalnih djelatnosti),
- koordinacija i vođenje projekta izgradnje kanalizacijskog sustava i uređaja za pročišćavanje otpadnih voda Motovuna, sufinanciranog iz IPARD programa mjera 301,
- vođenje projekta modernizacije i rekonstrukcije javne rasvjete na području Općine Motovun primjenom mjera energetske učinkovitosti, ekološke javne rasvjete sufinanciranog iz Fonda zaštite okoliša i energetske učinkovitost,
- priprema dokumentacije i prijava za dodatno sufinanciranje modernizacije javne rasvjete iz EBRD-a,
- prostornog uređenja i zaštite okoliša (izrada izvješća o stanju u prostoru, vođenje procedure oko izrade i donošenja Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Motovun),

- imovinsko-pravnih odnosa vezanih za gospodarenje nekretninama u vlasništvu Općine i poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH (kupoprodaja nekretnina, zakup državnog poljoprivrednog zemljišta, zakup građevinskog zemljišta, uspostavljanje služnosti, zakup poslovnih prostora)
- izrada Strategije raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Motovun i dopuna registra imovine u vlasništvu Općine Motovun,
- provedba programa i projekata vezanih uz društvene djelatnosti (predškolskog odgoja i naobrazbe, obrazovanja, kulture, sporta i tehničke kulture, socijalne skrbi, zdravstva i civilnog društva),
- provedba projekata vezanih uz razvoj turističkog gospodarstva,
- poslovi vezani uz izradu izvješća i programa protupožarne zaštite, vatrogastva i civilne zaštite,
- provedba postupaka javne nabave,
- provedba procedure i odabir izvođača komunalnih poslova temeljem ograničenog prikupljanja ponuda,
- koordinacija komunalnih radova sa potpisnicima Ugovora o godišnjem obavljanju radova:
 - održavanje javnih površina i nerazvrstanih cesta,
 - održavanje čistoće grada i ostalih općinskih prostora,
 - strojna košnja,
 - radovi obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije,
 - obavljanje veterinarsko-higijeničarskih poslova, i
 - održavanje javne rasvjete i elektromontažnih radova
- Organizacija dodjele poklon paketa povodom božićnih i novogodišnjih blagdana za starije osobe i korisnike socijalne skrbi, te dječjih poklona

2. DODATNI POSLOVI

- evidencija novih obveznika (kom. naknada, porez na kuće za odmor)
- opomene i prisilna naplata potraživanja
- spomenička renta (ažuriranje i praćenje)
- grobna naknada (ažuriranje i praćenje)
- izlučivanje arhivskog gradiva i sređivanje predmeta u arhivi (2010-2014) godine
- skeniranje akata u urudžbenom zapisniku
- vođenje radova na projektu popločenja Trga Andrea Antico sufinanciranog sredstvima Ministarstva kulture, te provedba postupka za izbor izvođača za izvođenje radova
- priprema dokumentacije za ishodovanje potvrde na glavni projekt za II i III fazu kanalizacijskog sustava Motovuna,
- koordinacija u izradi dokumentacije za oborinsku odvodnju u ulici Gradiziol
- koordinacija u izradi dokumentacije za uređenje javnih površina u Motovunu (gornji i donji trg, popločenje Barbakana)
- koordinacija u izradi energetske certifikata za poslovne prostore u vlasništvu Općine Motovun
- koordinacija u izradi dokumentacije za izgradnju dječjeg vrtića na Kanalu
- koordinacija u izradi dokumentacije za izgradnju USPINJAČE
- izrada Programa mjera zaštite od požara
- organizacija i koordinacija manifestacija (MFF, Dan općine, Festival terana i tartufa)

3. PRIJEDLOZI PROJEKATA

- **popločenje dijela parkinga** na Barbakanu
- **izdavanje općinskog biltena** (tromjesečno) - informiranje građana i lokalne zajednice,
- **mirisne ulice Motovuna** (sadnja cvijeća, lavande i ružmarina u kamenice po ulicama)
- **projekt civilnog društva** – druženje i povezivanje djece i umirovljenika
- **suradnja u prijavi projekta sa LAG-om** „Središnja Istra“
- **projekt izgradnje sportskog centra na Kanalu** (s posebnim akcentom na ulogu sportskih sadržaja kod prevencije poremećaja u ponašanju kod mladih i djece)
- **uređenje dječjeg igrališta na kraju Barbakana**
- **turistička signalizacija** (oznake kulturnih spomenika, mapa grada, oznaka dobrodošlice i dr.), nastavak uređenja i označavanja cesta voća, te uređenje i označavanje pješačkih i biciklističkih staza
- **bratimljenje sa gradovima/općinama prijateljima u inozemstvu**, prijaviti projekt suradnje na Program Europa za građane
- **Chrudim-Češka** (kultura i umjetnost -Josef Ressel, festival lutaka i MFF, suradnja na razini udruga civilnog društva),
- Projekt obnove i uređenja fasada u Motovunu – dio sami mještani, a dio iz fondova
- Sufinanciranje projekata energetske učinkovitosti za građane
- ostali potencijalni projekti - teme sukladno Strategiji razvoja Općine Motovun

Pročelnica
Karmen Grubor, univ.spec.oec., v.r.